**Аналитическая справка о результатах деятельности**

**за 2017/2018 учебный год**

1. **Общая информация**
   1. **Участники проекта (внутри учреждения)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО участника** | **Должность,**  **квалификационная категория** | **Функции при реализации проекта** |
| 1 | Тимофеева Галина Константиновна | заведующий, соответствие | Разработка плана работы творческой группы. Подбор и систематизация наработок ДОУ для представления на конференции и мастер классе. Контроль за реализацией проекта. |
| 2 | Совина Любовь Алексеевна | старший воспитатель, высшая категория | Разработка плана работы творческой группы. Подготовка и проведение семинара –практикума, секции в малой конференции. |
| 3 | Копанскова Елена Евгеньевна | педагог – психолог,  первая категория | Подготовка видео презентаций, буклетов. |
| 4. | Махалкина Татьяна Васильевна | воспитатель,  высшая категория | Участие в подборе материала к малой конференции «Взаимодействие с социальными партнерами». |
| 5. | Мальцева Елена Николаевна | воспитатель,  высшая категория | Участие в подборе материала к малой конференции «Взаимодействие с социальными партнерами». |

Участники проекта (сетевое взаимодействие, при наличии): ярославский государственный историко – архитектурный и художественный музей – заповедник, центральная детская библиотека имени Ярослава Мудрого, КДН Дзержинского района города Ярославля.

1. **Описание этапа инновационной деятельности (2017/2018 учебный год)**

**2.1. Цели/задачи/достижения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цели и задачи этапа деятельности** | **Основное содержание деятельности (проведенные мероприятия)** | **Планируемые**  **результаты** | **Достигнутые результаты/Достижения** |
| 1 | «Качество предоставляемых образовательных услуг с позиции родительской общественности и социальных партнеров» | 1. Педагог – психолог №40 сад 2. Представление опыта работы дошкольных учреждений № 107 и №40 с позиции оценки качества предоставляемых образовательных услуг родительской общественностью и социальными партнерами по преемственности в содержании и технологиях педагогического просвещения,   форм общения, наличия и ведения документации,  оснащения методического кабинета специальной литературой  участия специалистов в пропаганде целей и задач, содержания и методов семейного воспитания детей-дошкольников | Определение опросника с целью нахождения более адекватного для оценки предоставляемых услуг родительской общественностью. | Секцию посетило 10 человек, слушатели положительно оценили организацию и содержание материала. |
| 2 | Мастер – класс «Теория и практика эффективного администрирования - управленческая технология «Портфель – проектов» | 1.Представлен опыт работы дошкольной организации по формированию механизма «портфеля проектов»; система показателей при оценке метода проектов | Создание новой модели организации образовательного процесса в ДОУ, соответствующей ФГОС ДО, основанной на системной реализации управленческой технологии «Портфель проектов» | Секцию посетило 19 человек, слушатели положительно оценили организацию и содержание материала. |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

**Если в проект вносились изменения, необходимо указать какие и причину внесения коррективов? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2.2. Условия, созданные для достижения результатов инновационного проекта/этапа инновационной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2.3. Трудности и проблемы, с которыми столкнулись при реализации инновационного проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Описание результатов инновационной деятельности**

**3.1. Достигнутые результаты и эффекты инновационного проекта:**

**1)**

**2)**

**3)**

**3.2. Обоснование востребованности результатов инновационной деятельности для МСО г. Ярославля \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3.3. Влияние инновационных процессов на эффективность деятельности образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3.4. Материалы, подтверждающие положительный эффект инновационного проекта (результаты аналитической деятельности, опросов, статистических данных, подтверждающих результативность деятельности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**3.5. Презентация опыта инновационной деятельности (организация и участие в мероприятиях разных уровней, публикации материалов и др.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**