

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
МДОУ «Детский сад № 107»**

Согласовано
на заседании
управляющего совета
Протокол № 1 от 02.03.2023 г.



Утверждаю:
Заведующий МДОУ
«Детский сад № 107»
_____ А.С. Смирнова
Приказ № 12 §5 от 01.03.2023 г.

**Положение
о родительском контроле**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации качества питания воспитанников МДОУ «Детский сад № 107» разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания воспитанников может осуществляться в форме анкетирования родителей, участия в работе комиссии:

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации;

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания дошкольников;

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены управляющего совета, совета родителей, воспитатели. Обязательным требованием является участие в ней назначенного заведующим ДОУ ответственного за организацию питания дошкольников;

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания дошкольников основывается на принципах добровольности участия в его

работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания воспитанников

2.1. Задачи комиссии по контролю за организацией питания воспитанников являются:

2.2. Обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;

2.3. Обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

2.4. Обеспечение соблюдения санитарно - эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

2.5. Исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания воспитанников

3.1. Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников, обеспечивает участие в следующих процедурах:

3.2. Общественная экспертиза питания детей;

3.3. Контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

3.4. Изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

3.5. Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания воспитанников

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. контролировать в ДООУ организацию и качество питания воспитанников;

4.2. получать от повара, медицинского работника информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

4.3. проводить проверку работы пищеблока не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки;

4.4. изменить график проверки, если причина объективна;

4.5. вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;

4.6. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива, родителей и медицинских работников.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания воспитанников

5.1. Комиссия формируется на основании приказа заведующего ДОУ; Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;

5.2. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания дошкольников;

5.3. О результатах работы комиссии информирует администрацию ДОУ и родительские комитеты;

5.4. Один раз в квартал комиссия знакомит с результатами деятельности администрацию ДОУ;

5.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по само обследованию образовательной организации;

5.6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания детей

Результаты комиссии оформляются актом, которые прикладываются к протоколу заседания Управляющего совета. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у заведующего.