

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
МДОУ «Детский сад № 107»

ПРИНЯТО:
общим собранием работников
МДОУ "Детский сад № 107"
протокол № 1
от 16 августа 2021 года

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МДОУ «Детский сад № 107»
Смирнова А.С.
Приказ № 73 § 3 от «18» августа 2021 года



**Положение
о совете профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних в МДОУ «Детский сад № 107»**

Ярославль
2021

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МДОУ «Детский сад № 107» разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в РФ» с изменениями на 30.12.2021 года, Федеральным законом № 124-ФЗ от 03.07.1998 года «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ» с изменениями от 11.06.2021 года, Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основных системах профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» с изменениями на 24.04.2020 года, Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» с изменениями на 11.06.2021 года, а также Уставом МДОУ «Детский сад № 107» и другими правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.
- 1.2. Данное Положение о совете профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет) определяет основную цель, задачи и функции Совета, регулирует права Совета и порядок их работы, регламентирует соответствующие меры воздействия и порядок их применения, а также представляет документацию Совета профилактики.
- 1.3. Настоящее Положение регулирует создание Совета для осуществления профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 1.4. В состав Совета входят председатель, секретарь и члены Совета, в числе которых: заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог, медицинский работник, воспитатели, представители родительского комитета.
- 1.5. Совет в своей деятельности руководствуется:
 - принципами и нормами международного права;
 - Конституцией РФ;
 - Семейным кодексом РФ;
 - Постановлением Правительства РФ № 995 от 06.11.2013 года «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» с изменениями на 10.02.2020 года;
 - настоящим положением
- 1.6. Совет профилактики действует на основе принципов:
 - гуманности;
 - демократичности;
 - конфиденциальности полученной информации о несовершеннолетнем и его родителях (законных представителей);
 - поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних
- 1.7. Совет профилактики призван объединить усилия педагогического коллектива, родительской общественности, психологической службы в ДООУ в создании системы по профилактике безнадзорности, наркомании, правонарушений, координировать действия педагогического коллектива с работой районных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками

2. Цель, задачи и функции Совета

- 2.1. **Целью деятельности Совета** является формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни воспитанника и профилактика девиантного и асоциального поведения, социальная адаптация и реабилитация обучающихся «группы риска».
- 2.2. **Основными задачами Совета** профилактики являются:
 - организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», и

других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской среде;

- содействие несовершеннолетним в реализации и защите прав и законных интересов;
- организация контроля за условиями воспитания, обучения несовершеннолетних;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению;
- участие в пределах своей компетенции по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц. Постановка воспитанника на учёт по категории семей, находящихся в социально-опасном положении, в которых воспитываются несовершеннолетние дети;
- обеспечение механизма взаимодействия ДООУ с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных организаций, районных и окружных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;
- проведение переговоров, бесед с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации;
- заключение договоров (устного или письменного) с родителями (законными представителями) о совместной деятельности по оказанию психолого-социально-педагогической помощи семье и несовершеннолетнему группы риска;
- планирование и анализ эффективности деятельности ДООУ по первичной профилактике социально опасного положения и социального сиротства.

2.3. К функциям Совета профилактики относятся:

Диагностическая:

- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению несовершеннолетними антиобщественных действий;
- определение системы работы с обучающимися, не выполняющими правила внутреннего распорядка обучающихся;
- выработка подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике правонарушений.

Организационно-воспитательная:

- организация мероприятий, направленных на выполнение требований Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- координация деятельности педагогического коллектива, социальных работников организации по работе с несовершеннолетними и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, неуспевающими обучающимися;
- подготовка и проведение совещаний, семинаров, конференций, родительских собраний по проблемам профилактики правонарушений;
- проведение профилактической работы с родителями обучающихся, находящихся в группе риска, систематически не посещающих организацию без уважительных причин и (или) находящихся в социально опасном положении.

3. Основные направления деятельности Совета профилактики

К основным направлениям деятельности Совета профилактики относятся:

- ✓ **превентивно-профилактическая** - предупреждение возникновения явлений дезадаптивного, асоциального, девиантного характера, утверждение конкретных рекомендаций педагогам и родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания и

- обучения;
- ✓ **просветительская** - повышение психолого-педагогической компетенции родителей и педагогов в вопросах межличностного взаимодействия и развития дошкольников;
 - ✓ **диагностическая** - в случае необходимости изучение и диагностирование взаимоотношений детей и родителей с целью выявления причин нарушений детско-родительских отношений в семье;
 - ✓ **коррекционная** - активное и целенаправленное воздействие на процесс личностного развития ребенка, восстановление нарушений детско-родительских отношений в семье;
 - ✓ **консультативная** - оказание консультативной помощи родителям и педагогам по вопросам развития, воспитания, обучения детей;
 - ✓ **информационно-аналитическая** - проведение анализа эффективности профилактических мероприятий, прогнозирование ситуаций, выявление причин, затрудняющих работу, информирование о результатах педагогов и родителей;
 - ✓ **методическая** - разработка методических рекомендаций в помощь педагогам и родителям, изучение нормативных документов;
 - ✓ **контролирующая** - контроль за выполнением решений Совета, качеством выполнения профилактических мероприятий.

4. Порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже четырех раз в год (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в учреждении образования).

4.2. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается заведующим дошкольного образовательного учреждения. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.3. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой на муниципальном уровне.

4.4 Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета профилактики.
- Положение о Совете профилактики.
- Положение о постановке и снятии на внутренний учет.
- Годовой план работы Совета профилактики.
- Журнал протоколов заседаний Совета профилактики.
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с семьями, состоящими на внутреннем учете в учреждении образования.
- Оформленная база данных семей, состоящих на внутреннем учете в образовательном учреждении.

4.5. Совет профилактики подотчетен заведующим дошкольным образовательным учреждением.

5. Содержание деятельности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает состояние профилактической деятельности ДОО;
- эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей, находящихся в социально опасном положении;
- выявляет родителей, лиц их заменяющих, ненадлежащим образом, исполняющих родительские обязанности по воспитанию, обучению и/или содержанию детей, жестоко обращающихся с ними;
- выявляет детей с отклонениями в поведении.

- 5.2. Совет профилактики осуществляет непосредственную профилактическую деятельность:
- направляет, в случае необходимости, родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
 - осуществляет постановку и снятие семьи с внутреннего учета в дошкольном образовательном учреждении;
 - организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над воспитанниками;
 - осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями при поддержке органов социальной защиты и других ведомств города;
 - информирует заведующую дошкольным образовательным учреждением о состоянии проводимой работы с воспитанниками и семьями, исполнительской дисциплины привлеченных работников образовательного учреждения.
- 5.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:
- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
 - оказывает педагогическую помощь родителям или лицам, их заменяющих;
 - организует обучение педагогического коллектива современным формам, методам, технологиям профилактической деятельности;
 - просвещение родителей.
- 5.4. Совет профилактики рассматривает следующие вопросы на заседаниях:
- постановка и снятие с учета детей группы «риска»;
 - разработка индивидуальных планов сопровождения и их коррекция в отношении детей группы «риска»;
 - проведение реабилитационной работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении;
 - о направлении ходатайства в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета несовершеннолетнего и семьи, как находящейся в социально опасном положении в связи с окончанием реабилитационной работы и достигнутыми положительными результатами с приложением характеристики на ребенка и информации о проделанной работе;
 - о направлении ходатайства в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о присвоении ребенку и семье статуса «семьи, как находящейся в социально опасном положении» с приложением информации о проделанной работе с семьей и ребенком, в случае, если состояли в группе;
 - о направлении информации в другое образовательное учреждение, в связи с выбытием из ДООУ ребенка группы «риска» с целью осуществления преемственности и продолжения работы с ребенком в ином учреждении (например, переход в первый класс);
 - о разработке плана работы с ребенком – инвалидом, реализации.

6. Обязанности и права Совета

6.1. Совет обязан:

- участвовать в организации и планировании профилактической работы в образовательном учреждении;
- своевременно информировать педагогический и родительский коллективы об изменениях в законодательстве в отношении несовершеннолетних;
- устанавливать и поддерживать взаимодействие со специалистами субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений в целях оптимизации помощи несовершеннолетним и их семьям;
- вести учет несовершеннолетних из семей группы социального риска.

6.2. Совет имеет право:

- вызывать родителей (законных представителей несовершеннолетних), уклоняющихся от выполнения обязанностей по воспитанию и содержанию детей;
- при отсутствии результатов профилактической работы передавать информацию о семье и

несовершеннолетнем в комиссию по делам несовершеннолетних Дзержинского района города Ярославля;

6.3. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

1 этап - подготовительный (подготовка материалов на заседание Совета):

сбор предварительной информации по рассматриваемому вопросу, (воспитателем представляется характеристика на ребенка или семью, педагогом-психологом - в случае необходимости отчет о результатах диагностического обследования); обсуждение профилактических мероприятий для составления комплексных планов сопровождения и профилактики.

Ответственность за организацию подготовительного этапа возлагается на старшего воспитателя.

2 этап - проведение заседаний Совета профилактики в целях:

- уточнения выявленных факторов, проблем и причин девиантного поведения воспитанников или невыполнения родительских обязанностей;
- принятия решений о постановке на учет в ДОУ;
- рассмотрения и утверждения комплексных планов сопровождения и профилактики;
- решение организационных вопросов;
- рассмотрения результатов контроля и анализа эффективности профилактических мероприятий с учетом общепедагогических вопросов и принятие дальнейших решений;
- подведение промежуточных результатов профилактических мероприятий согласно комплексным планам сопровождения и профилактики, выявления причин, затрудняющих работу и внесения изменений в комплексные планы сопровождения и профилактики;
- подведения итогов работы специалистов, воспитателей по реализации комплексных планов сопровождения и профилактики на заседании Совета;
- принятия решений о снятии с учета, если работа проводилась эффективно в течение трех месяцев или о ходатайстве в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в Дзержинском районе города Ярославля по рассмотрению вопроса о постановке на учет.

Ответственность за проведение заседаний возлагается на председателя Совета профилактики.

7. Права и обязанности членов Совета профилактики

7.1. Председатель Совета профилактики - заведующий ДОУ:

- проводит заседания;
- утверждает план работы Совета;
- контролирует выполнение решений Совета профилактики;
- координирует деятельность Совета профилактики с КДН Дзержинского района города Ярославля;
- утверждает комплексный план сопровождения и профилактики;
- изучает и утверждает план документов, подготовленных на заседание Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- контролирует выполнение решений Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

7.2. Заместитель председателя - старший воспитатель:

- координирует деятельность участников профилактической работы и членов Совета профилактики в вопросах реализации профилактических мероприятий и подготовки к проведению заседаний;
- организует и контролирует подготовку документов на Совет профилактики или в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в Дзержинский район города Ярославля;
- составляет повестку заседаний Совета профилактики;
- разрабатывает проекты планов работы Совета профилактики;
- изучает внутрисемейные отношения, статус семьи;
- включает мероприятия, направленные на психолого-педагогическое просвещение родителей в комплексный план профилактической работы с семьей, контролирует выполнение рекомендаций Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

родителями воспитанников;

- отчитывается по выполнению мероприятий в пределах своей компетенции, согласно комплексному плану сопровождения и профилактики на заседаниях Совета профилактики.

7.3. Воспитатель:

- ведет необходимую документацию (социальный паспорт группы, социальный паспорт семьи группы «риска»);
- организует работу с семьями, включает профилактические мероприятия общепедагогической направленности в комплексный план сопровождения и профилактики;
- отчитывается по выполнению комплексного плана сопровождения и профилактики на заседаниях Совета профилактики;
- готовит характеристики на воспитанника и семью, отчеты о проделанной профилактической работе с семьями группы «риска» на Совет профилактики и Комиссию по делам несовершеннолетних и их прав Дзержинского района.

7.4. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседаний Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

7.5. В целях обеспечения конфиденциальности информации члены Совета и другие сотрудники обязаны не разглашать сведения о семье, ребёнке, подвергнутому насилию, в беседах с интересующимися лицами, в том числе со своими знакомыми, коллегами по работе.

8. Ответственность членов Совета профилактики

8.1. За неисполнение муниципальными образовательными организациями (другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних) города Ярославля требований, установленных ч.2. ст.9 Федерального Закона РФ № 120-ФЗ руководители, иные должностные лица несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации (административную и уголовную).

8.2. При выявлении фактов не информирования (или несвоевременного информирования) о случаях нарушения прав и свобод несовершеннолетних, органы прокуратуры города Ярославля и территориальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав вправе вынести представление в адрес руководителя муниципальной образовательной (иной) организации с требованием принять меры к устранению и недопущению в дальнейшей деятельности нарушений в части исполнения требований ст. 9 Федерального закона N 120-ФЗ и привлечению к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших нарушения законодательства.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете ДООУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего детского сада.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних принимается на неопределенный срок.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.